

Der Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Krefeld (SKF) ist als Fachverband in der katholischen Kirche eine Anlaufstelle für Menschen, die in ihrer Lebenssituation Beratung und Hilfe benötigen. Der SKF Krefeld unterstützt und berät mit einem umfassenden Beratungs- und Betreuungsangebot vor allem Frauen, Familien, Kinder und Jugendliche. Im Rahmen des Offenen Ganztags bietet der SKF e.V. Krefeld in verschiedenen Schulen die pädagogische Betreuung von Kindern an. Für die Städtische Grundschule Mariannenschule und die Katholische Grundschule Königshof suchen wir für den Offenen Ganztags bzw. die Übermittagsbetreuung

ab sofort mit Option auf ein unbefristetes Anstellungsverhältnis eine/n

### **Koordinator:in für 30 Stunden/Woche**

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Sicherstellen einer adäquaten Betreuung, Anleitung und Förderung der Schüler:innen
- Planung und Leitung von AG's und Gruppenangeboten durch Mitarbeiter:innen und externe Kooperationspartner
- Anleitung bei der Hausaufgabenbetreuung
- Koordination, Verteilung und Aufsicht der Mittagsmahlzeit
- Kontaktpflege mit den Erziehungsberechtigten der Schüler:innen der OGS und ÜB
- Wahrnehmen der Dienst- und Aufsichtspflicht gegenüber allen Mitarbeiter:innen im Team
- Planung und Koordination des Personaleinsatzes
- Erstellung von Dienstplänen einschließlich der Urlaubsplanung
- Mitorganisation bei Aufnahme von Kindern in OGS/ÜB

#### **Das bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene Ausbildung / Studium im pädagogischen Bereich
- Alternativ 1. Lehramts-Staatsexamen/ Master Ed. oder mindestens 95 Creditpoints (CP) im pädagogischen Teil eines Studiums dieser Fachrichtung
- Möglichst Abschluss einer Weiterbildung im Leitungsbereich
- Ausgebildete Fachkräfte anderer Länder benötigen einen schriftlichen Nachweis der Anerkennung der zuständigen Bezirksregierung
- Ausgeprägte, kooperative Kommunikationsweise mit anderen Berufsgruppen in der Schule, im SKF und mit externen Stellen und Personen
- Bereitschaft zur Identifikation mit dem Leitbild des SKF e.V. Krefeld sowie der Mitwirkung bei der Umsetzung des Leitbildes und der Ziele der Einrichtung
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC
- Zweifache Masernimpfung oder entsprechende ärztliche Bescheinigung

#### **Wir bieten:**

- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- Zusammenarbeit in einem multiprofessionellen und engagierten Team
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fortbildungen und Supervision
- Option auf ein unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Vergütung nach AVR
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge nach KZVK

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit lückenlosem Lebenslauf und Ausbildungs- und Berufsnachweisen ausschließlich per Email.

**Kontakt:** Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Krefeld

z. Hd. Jessica Breuers

Stichwort: **Fachkraft OGS**

Blumenstr. 17-19, 47798 Krefeld, ☎ 02151-63370

✉ [bewerbung@skf-krefeld.de](mailto:bewerbung@skf-krefeld.de), [www.skf-krefeld.de](http://www.skf-krefeld.de)