

## MAV, was ist das?

- Die Mitarbeitervertretung kurz MAV genannt ersetzt in kirchlichen Einrichtungen den Personal- bzw. Betriebsrat.
- Die MAV ist ein demokratisch gewähltes Organ, das stellvertretend darauf achtet, dass alle Beschäftigten nach Recht und Billigkeit behandelt werden.
- Die MAVO (Mitarbeitervertretungsordnung) dient als Arbeitsgrundlage.
- Alle 4 Jahre finden die Wahlen statt.

## MAV, was macht sie?

- Auf Gleichbehandlung aller Mitarbeiter/innen bei gleichen sachlichen Voraussetzungen achten
- Eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber anstreben
- Beschwerden bzw. Anregungen entgegennehmen und ggf. Lösungen anstreben
- Sich für die Durchführung des Arbeitsschutzes, der Unfallverhütung und der Gesundheitsförderung einsetzen
- Die Eingliederung schwerbehinderter, älterer, ausländischer und schutzbedürftiger Mitarbeiter fördern
- auf familien- und frauenfreundliche Arbeitsbedingungen hinwirken
- u.a.

## Hat die MAV Rechte?

### Informationsrecht

- Bezüglich Einzelheiten des Stellenplans und Informationen in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Allen wirtschaftlichen Angelegenheiten, insbesondere bei größere Unternehmen

### Anhörungs- und Mitberatungs- sowie Vorschlagsrecht, z. B.

- Bei der Verpflichtung zur Teilnahme oder Auswahl von Teilnehmer/innen für berufliche Weiterbildungsmaßnahmen
- Durchführung beruflicher Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Maßnahmen innerbetrieblicher Information und Zusammenarbeit
- Kündigungen

### Zustimmungs- und Antragsrecht z. B.

- Bei Einstellungen
- Bei Eingruppierungen (Höhergruppierungen)
- Bei Änderungen von Beginn und Ende der täglichen Arbeitszeit sowie Verteilung auf die einzelnen Wochentage
- Bei der Festlegung der Richtlinien zur Urlaubsplanung und zur Urlaubsregelung
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen für die Mitarbeiter/innen
- u.a.

### Abschluß von Dienstvereinbarungen

## Wie und wobei nutzt die MAV ihre Rechte?

Wir unterstützen unsere Kollegen und Kolleginnen in persönlichen Angelegenheiten, z. B.

- bei Fragen z.B. der Eingruppierung, bei Stundenreduzierung, zu Sonderurlaub etc.
- bei Mobbing-Verdacht am Arbeitsplatz
- bei Abmahnungen oder drohender Kündigung, auch in der Probezeit
- auf Wunsch des Mitarbeiters bzw. der Mitarbeiterin Moderation oder Teilnahme an Konfliktgesprächen
- u.a.



**Adalbert Gradischnik,**  
MAV Vorsitzender

Beratungsdienst, Betreuungs-  
verein  
Tel:6291-21  
Email:  
[gradischnik@skf-Krefeld.de](mailto:gradischnik@skf-Krefeld.de)



**Ingeborg Schiele,**  
stellvert. Vorsitzende

Geschäftsstelle,  
Tel. 6337-15  
Email:  
[schiele@skf-krefeld.de](mailto:schiele@skf-krefeld.de)



**Kirsten Winheller,**  
Schriftführerin

BeWo, ambulant betreutes  
Wohnen  
Tel. 6337-180  
Email:  
[winheller@skf-krefeld.de](mailto:winheller@skf-krefeld.de)



**Melanie Borkenhagen,**  
Beisitzerin

OGS Lindenschule,  
Tel. 366513  
Email: [borkenhagen@skf-krefeld.de](mailto:borkenhagen@skf-krefeld.de)



**Ute Gall-Hümmer,**  
Beisitzerin

SPFH,  
Tel. 6337-56  
Email:  
[gall-huemmer@skf.de](mailto:gall-huemmer@skf.de)



**Gudrun Timp-Reichenberg,**  
Beisitzerin

SPFH, 633750  
Email:  
[timp-reichenberg@skf-krefeld.de](mailto:timp-reichenberg@skf-krefeld.de)



**Sigrun Winkler,**  
Beisitzerin

OGS Sollbrüggenschule,  
Tel. 1530500  
Email:  
[winkler@skf-krefeld.de](mailto:winkler@skf-krefeld.de)



Krefeld

**MAV**

**Mit ArbeiterVertretung**

Wir setzen uns  
für euch ein!

**Wir sind für euch da!**

montags von 9 - 11 Uhr  
Blumenstraße 17 – 19  
47798 Krefeld  
Tel. 02151/ 63 37 188  
[mav@skf-krefeld.de](mailto:mav@skf-krefeld.de)